|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN** **TỈNH HÀ TĨNH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lâp – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /GM-UBND |  *Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2024* |

**GIẤY MỜI HỘI NGHỊ TRỰC TUYẾN**

**Toàn thể ISG 2024 “Định hướng ưu tiên sử dụng nguồn vốn ODA và vốn vay ưu đãi cho ngành Nông nghiệp và PTNT giai đoạn 2026-2030”**

Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn có Giấy mời số 661/GM-BNN-HTQT ngày 02/12/2024 về việc tham dự Hội nghị trực tuyến toàn thể ISG 2024 “Định hướng ưu tiên sử dụng nguồn vốn ODA và sử dụng vốn vay ưu đãi cho ngành Nông nghiệp và PTNT giai đoạn 2026-2030”; UBND tỉnh bố trí tại đầu cầu của Tỉnh như sau:

**1. Thành phần, kính mời**

- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh (*mời Chủ trì đầu cầu tỉnh*);

- Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*mời đồng Chủ trì đầu cầu tỉnh*);

- Đại diện Lãnh đạo các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Xây dựng; Văn phòng UBND tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo: Ban Quản lý đầu tư dự án xây dựng công trình nông nghiệp và PTNT tỉnh, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh, Ban QLDA Đầu tư xây dựng khu vực KKT tỉnh.

**2. Thời gian:** Bắt đầu từ 08 giờ, thứ Sáu, ngày 06/12/2024 *(đề nghị các đại biểu đến trước 15 phút để ổn định tổ chức).*

**3. Địa điểm:** Tại Phòng họp trực tuyến, tầng 3, Trung tâm Công báo - Tin học, Văn phòng UBND tỉnh.

**4. Giao nhiệm vụ cho các đơn vị**:

***- Sở Nông nghiệp và PTNT***: liên hệ Ban tổ chức lấy tài liệu gửi đại biểu; chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, các Ban Quản lý dự án tỉnh và cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh tỉnh tại Hội nghị (gửi Văn phòng UBND tỉnh trước 11 giờ ngày 05/12/2024); chuẩn bị các điều kiện liên quan phục vụ cuộc họp.

***- Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh***: Chuẩn bị phòng họp; phối hợp với Sở Nông nghiệp và PTNT, Viễn Thông Hà Tĩnh đăng ký kết nối đường truyền và đảm bảo các điều kiện kỹ thuật phục vụ cuộc họp.

***- Viễn thông tỉnh:*** Phối hợp, hướng dẫn, hỗ trợ Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh về điều kiện kỹ thuật để tổ chức cuộc họp.

***- Công ty Điện lực Hà Tĩnh***: Chỉ đạo, đảm bảo nguồn điện ổn định phục vụ Hội nghị./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- Như thành phần mời;- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (Để B/c);- Công ty Điện lực Hà Tĩnh;- Viễn thông Hà Tĩnh;- Chánh VP, các PCV UBND tỉnh;- Trung tâm CB-TH tỉnh;- Lưu VT;  | **TL. CHỦ TỊCH****KT. CHÁNH VĂN PHÒNG****PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG** **Lê Văn Sơn** |